

Сектор за међународну сарадњу и европске интеграције

Сектор за међународну сарадњу и европске интеграције обавља послове који се односе на: праћење, анализирање и усмеравање спровођења обавеза које проистичу из процеса приступања ЕУ, релевантним међународним организацијама, односно чланства у ЕУ и релевантним међународним организацијама, као и обавеза преузетих закључењем међународних споразума, протокола и иницијатива; учествовање у изради и хармонизацији закона и других прописа са прописима ЕУ, правилима, принципима, споразумима и стандардима релевантних међународних организација и међународних споразума; праћење, анализирање и предлагање мера за унапређење спољнотрговинске размене пољопривредних и прехранбених производа са ЕУ, другим државама и регионима; припрема основа, платформи, докумената и информације потребних за преговоре и сарадњу са ЕУ, релевантним међународним организацијама, као и са другим државама и регионима; координацију активности у вези посета високих званичника и страних делегација на међународном нивоу; координацију активности на идентификацији потреба за међународном помоћи, представљању потреба и обезбеђивању међународне помоћи; програмирање и координирање пројеката финансираних из средстава донација и развојне помоћи, фондова ЕУ, као и билатералних и мултилатералних извора наменских средстава; координацију свих пројеката који се финансирају из средстава међународних финансијских институција у министарству и органима управе у саставу и друге послове из ове области.

У Сектору за међународну сарадњу и европске интеграције образују се следеће уже унутрашње јединице:

1. Одсек за европске интеграције и мултилатералну сарадњу
2. Група за билатералну сарадњу
3. Одсек за управљање пројектима финансираних из фондова ЕУ и донаторске помоћи

Одсек за европске интеграције и мултилатералну сарадњу обавља послове који се односе на: анализу, предлагање и припрему основа, платформи, докумената и информација потребних за преговоре о приступању и за унапређивање процеса приступања ЕУ и релевантним међународним организацијама, као и за унапређивање сарадње са ЕУ и релевантним међународним организацијама у којима је Република Србија члан; анализу, предлагање и припрему основа, платформи, докумената и информација потребних за преговоре за закључивање регионалних међународних споразума и учествовање у преговорима за закључивање регионалних међународних споразума; анализу, предлагање и припрему докумената и информација потребних за састанке органа за праћење спровођења ССП и за праћење спровођења других релевантних споразума ЕУ; учествовање у изради и хармонизацији закона и других прописа са прописима и политикама ЕУ и са политикама и правилима релевантних међународних организација; праћење, анализу и усмеравање спровођења обавеза које проистичу из процеса приступања односно чланства ЕУ и из процеса приступања односно чланства у релевантним међународним

организацијама; комуникацију, координацију и сарадњу са другим надлежним државним органима и службама Владе, институцијама ЕУ, релевантним међународним организацијама, дипломатско – конзуларним представништвима и сталним мисијама Републике Србије и других држава; координацију рада унутрашњих јединица и органа управе у саставу Министарства и пружање стручне помоћи у процесу приступања ЕУ, као и учлањењу и чланству у релевантним међународним организацијама; израду информација и предлога основа за међународне сусрете и припрему извештаја са међународних сусрета и друге послове из ове области.

Група за билатералну сарадњу обавља послове који се односе на: анализу, предлагање и припрему основа, платформи, докумената и информација потребних за преговоре за закључивање билатералних међународних споразума, протокола и иницијатива и учествовање у преговорима за закључивање билатералних међународних споразума, протокола и иницијатива; усаглашавање и израду билатералних међународних споразума, протокола и иницијатива и учествовање у усаглашавању и изради билатералних међународних споразума, протокола и иницијатива; праћење, анализирање и усмеравање спровођења обавеза које проистичу из билатералних међународних споразума, протокола и иницијатива и предлагање мера и активности за унапређење сарадње на билатералном нивоу; евиденцију и праћење спровођења билатералних међународних споразума, протокола и иницијатива и праћење споразума закључених између других држава; анализу, предлагање и припрему докумената, информација и предлога основа за међународне сусрете и припрему извештаја са међународних сусрета; комуникацију, координацију и сарадњу са другим надлежним државним органима и службама Владе, дипломатско – конзуларним представништвима Републике Србије и других држава; координацију рада унутрашњих јединица и органа управе у саставу Министарства и пружање стручне помоћи у процесу сарадње са другим државама и друге послове из ове области.

Одсек за управљање пројектима финансираних из фондова ЕУ и донаторске помоћи обавља послове који се односе на: планирање и припрему пројеката, као и спровођење и праћење спровођења пројеката и уговора који се финансирају из фондова ЕУ и међународне помоћи; припрему и усклађивање прилога за стратешке и програмске документе за финансирање из фондова ЕУ, годишње и вишегодишње планове коришћења програма помоћи ЕУ, као и координацију и консултације у процесу програмирања ИПА и међународне помоћи са овлашћеним предлагачима и заинтересованим странама; идентификацију и формулацију пројеката за коришћење средстава из фондова ЕУ и међународне помоћи; предлагање пројеката у складу са релевантном процедуром утврђеном од стране Националног ИПА координатора; усклађивање предлога пројеката са техничким захтевима, програмским и секторским приоритетима; праћење припреме пратеће пројектне документације; вођење евиденције о свим предложеним предлозима пројеката; припрему и ревизију листе приоритетних пројеката; вођење документације ради спровођења поступка ревизије; обављање неопходних активности како би средства за национално суфинансирање била на време планирана; давање препорука за унапређење процеса припреме и спровођења пројеката, учествовање у припреми акционих планова за спровођење добијених препорука у фази евалуације, као и унапређење процеса

програмирања и програмских докумената на основу препорука у фази евалуације и ревизије; припрему и обраду информација за релевантне секторске групе за припрему пројеката, за извештавање релевантних одбора и пододбора за праћење спровођења пројеката и програма финансираних из фондова ЕУ и припрему акционих планова за спровођење препорука одбора и пододбора и праћење њихове реализације; информисање о потенцијалним изворима финансирања пројеката и користима од учешћа у ЕУ програмима и програмима међународне помоћи; сарадњу са релевантним међународним и националним институцијама, у процесу припреме пројеката који ће се финансирати, односно у поступку спровођења пројеката који се финансирају из донаторске међународне помоћи; проверу испуњености предуслова за спровођење пројеката и уговора; праћење спровођења и надзор над пројектима који се реализују из средстава донаторске међународне помоћи; сарадња са организационим јединица у министарству, органима управе у саставу, другим органима државне управе и заинтересованим странама у вези са пројектним активностима; припрему релевантне техничке документације за спровођење поступка јавних набавки; израду и ажурирање плана јавних набавки и плаћања за одобрене пројекте; предлагање чланова одбора за одабир понуда и пријава и учешће у одбору за одабир понуда и пријава; праћење спровођења пројеката кроз контролу активности уговарача (административна и теренска провера, провера испуњености захтева који се односе на видљивост пројеката и потврђивање исправности рачуна за плаћање поднетих од стране уговарача) и предузимање мера и активности у циљу правилног и правовременог спровођења пројеката и уговора; припрему и подношење извештаја о процесу програмирања/припреме пројеката; вођење евиденције података, припрему извештаја о спровођењу јавних набавки, спровођењу и контроли спровођења уговора, учествовање у изради стручне анализе и извештаја о реализацији и резултатима пројекта, спровођење мера за успостављање, функционисање и одрживост децентрализованог система управљања фондовима ЕУ у складу са релевантним процедурама; пружање подршке раду екстерних оцењивача, националних ревизора и ревизора Европске комисије, организовање активности од значаја за јавност и видљивост пројеката финансираних из ЕУ и друге послове из ове области.